

山东体育学院出差审批单

部门：_____

事由：_____

出差时间：自 年 月 日至 年 月 日共 天

目的地：_____ 拟乘坐交通工具：_____

出差前审批填写		
出差人员	姓名	职务（职称）
出差审批意见	部门 (项目) 负责人	年 月 日
	院领导	年 月 日

依财政相关规定，本审批单请于出差前填写。